

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з переоформлення ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України
на ліцензію на користування радіочастотним спектром**

1. Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку (далі – НКЕК); вул. Солом'янська, 3, Київ, 03110; понеділок - четвер: 9:00 – 18:00, п'ятниця: 9:00 - 16:45, обідня перерва 13:00 – 13:45. Телефони (відділ документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву): (044) 202-00-22, (044) 202-00-43; ел. пошта: kabmin.doc@nkrzi.gov.ua ; http://www.nkrzi.gov.ua/uk/ . Для отримання інформації про порядок надання адміністративної послуги можна звернутися за тел.: (044) 202-00-40 або направши запитання на адресу електронної пошти: dl@nkrzi.gov.ua
2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а в разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Заява про переоформлення ліцензії подається до НКЕК у довільній формі. Надсилання документів може здійснюватись одним із способів: 1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням; 3) нарочним (за місцем розташування відповідного структурного підрозділу НКЕК).
3. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Відповідно до пункту 4 частини другої розділу XIX «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про електронні комунікації» ліцензіати мають право безоплатно переоформити ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України на ліцензії на користування радіочастотним спектром протягом року з дня набрання чинності планом розподілу та користування радіочастотним спектром в Україні, якщо інше не передбачено цим планом.
4. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 календарних днів з дня реєстрації заяви. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення НКЕК надсилається повідомлення про прийняте рішення.
5. Результат надання адміністративної послуги	Рішення про переоформлення ліцензії на користування радіочастотним спектром. Внесення інформації про переоформлення ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України на ліцензію на користування радіочастотним спектром до Реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром.

6. Можливі способи отримання відповіді (результату)	1) В електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням.
7. Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про електронні комунікації».

**Директор Департаменту
радіочастотного спектра**

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з переоформлення ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України на ліцензію на користування
радіочастотним спектром

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа регуляторного органу	Структурні підрозділи регуляторного органу, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Приймання та реєстрація заяви в паперовому або електронному вигляді, оформлених відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про деякі питання документування управлінської діяльності» від 17.01.2018 № 55 з обов'язковими реквізитами на отримання адміністративної послуги з переоформлення ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України на ліцензію на користування радіочастотним спектром з подальшою передачею заяви в електронній формі до Департаменту радіочастотного спектра	Заступник начальника Управління - начальник відділу документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву	Управління документального забезпечення та Архіву	У день надходження, або в перший наступний робочий день у разі надходження після закінчення робочого дня, у вихідні та святкові неробочі дні
2. Первинний розгляд заяви у Департаменті радіочастотного спектра і направлення її в структурний підрозділ Департаменту радіочастотного спектра	спеціаліст (діловод) Департаменту радіочастотного спектра Директор	Департамент радіочастотного спектра	У день надходження, або в перший наступний робочий день у разі надходження після закінчення робочого дня, у вихідні та святкові неробочі дні

	Департаменту радіочастотного спектра		
3. Опрацювання заяви (перевірка наданої інформації з реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром та із використанням веб-ресурсів відповідних органів)	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Протягом 30 календарних днів з дати реєстрації заяви в НКЕК
4. Підготовка проекту рішення НКЕК про переоформлення ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України на ліцензію на користування радіочастотним спектром (далі - проект рішення), відповідно до Регламенту НКЕК, затвердженого рішенням НКЕК від 18.02.2022 № 1	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше чотирьох робочих днів до дати розгляду заяви на засіданні НКЕК
5. Правовий аналіз відповідності проекту рішення повноваженням НКЕК, встановленим законодавством процедури для його прийняття та візування директором Департаменту правового забезпечення (одним із його заступників)	заступник директора департаменту – начальник відділу правового забезпечення регуляторної діяльності Департаменту правового забезпечення	Департамент правового забезпечення	Не пізніше трьох робочих днів до дати розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
6. Розгляд проекту рішення членом НКЕК відповідно до розподілу обов'язків між членами НКЕК	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше трьох робочих днів до дати розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
7. Розгляд на засіданні НКЕК та прийняття рішення	Колегіальне засідання НКЕК		Протягом 30 календарних днів з дати реєстрації заяви в НКЕК

8. Оформлення рішення НКЕК	начальник відділу організаційного забезпечення Управління забезпечення діяльності	Управління забезпечення діяльності	Протягом робочого дня після розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
9. Підготовка та забезпечення направлення заявнику листа НКЕК з повідомленням про прийняте рішення (із наданням копії рішення)	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше трьох робочих днів з дня оформлення рішення НКЕК
10. Переоформлення ліцензії здійснюється шляхом внесення відповідного запису до реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром.	уповноважена посадова особа НКЕК	Департамент радіочастотного спектра	Рішення набирає чинності з дня внесення запису про нього до реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром.
*Контроль за проходженням етапів опрацювання заяви про надання адміністративної послуги здійснюється за допомогою системи електронного документообігу НКЕК			
Відповідно до частини другої статті 19 Закону України "Про адміністративні послуги" дії, або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.			

**Директор Департаменту
радіочастотного спектра**

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ з видачі ліцензії на користування радіочастотним спектром

1. Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку (далі – НКЕК); вул. Солом'янська, 3, Київ, 03110; понеділок - четвер: 8:00 – 17:00, п'ятниця: 8:00 - 15:45, обідня перерва 13:00 – 13:45. Телефони (відділ документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву): (044) 202-00-22, (044) 202-00-43; ел. пошта: kabmin.doc@nkrzi.gov.ua ; http://www.nkrzi.gov.ua/uk/ . Для отримання інформації про порядок надання адміністративної послуги можна звернутися за тел.: (044) 202-00-40 або направши запитання на адресу електронної пошти: dl@nkrzi.gov.ua
2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а в разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Заява про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром подається до НКЕК згідно з додатком 2 до Порядку ведення реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром, затвердженого постановою НКЕК від 06.07.2022 № 96, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.08.2022 за № 890/38226. Заява надсилається до НКЕК шляхом заповнення електронної форми в електронному кабінеті на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобу кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання електронної регуляторної платформи надсилання документів може здійснюватися одним із способів: 1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням; 3) нарочним (за місцем розташування відповідного структурного підрозділу НКЕК).
3. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Відповідно до постанови КМУ від 02.05.2023 № 433 «Про розміри плати за видачу, переоформлення, продовження строку дії ліцензії на користування радіочастотним спектром»
4. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 25 робочих днів з дня реєстрації заяви. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення НКЕК надсилається повідомлення про прийняте рішення.
5. Результат надання адміністративної послуги	Рішення про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром. Внесення інформації про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром до Реєстру ліцензій на

	користування радіочастотним спектром після отримання підтвердження про оплату.
6. Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Через електронний кабінет на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису.</p> <p>У разі неможливості використання електронної регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів:</p> <p>1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів;</p> <p>2) поштовим відправленням.</p>
7. Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про електронні комунікації», Порядок ведення реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром, затверджений постановою НКЕК від 06.07.2022 № 96, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05.08.2022 за № 890/38226.</p>

**Директор Департаменту
радіочастотного спектра**

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з видачі ліцензії на користування радіочастотним спектром**

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа НКЕК	Структурні підрозділи НКЕК, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Приймання та реєстрація заяви і комплекту документів до неї (далі – заява) в паперовому або електронному вигляді, оформлених відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про деякі питання документування управлінської діяльності» від 17.01.2018 № 55 з обов'язковими реквізитами на отримання адміністративної послуги з видачі ліцензії на користування радіочастотним спектром з подальшою передачею заяви в електронній формі до Департаменту радіочастотного спектра	Заступник начальника Управління - начальник відділу документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву	Управління документального забезпечення та Архіву	У день надходження, або в перший наступний робочий день у разі надходження після закінчення робочого дня, у вихідні та святкові неробочі дні
2. Первинний розгляд заяви у Департаменті радіочастотного спектра і направлення її в структурний підрозділ Департаменту радіочастотного спектра	спеціаліст (діловод) Департаменту радіочастотного спектра Директор Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	У день надходження, або в перший наступний робочий день у разі надходження після закінчення робочого дня, у вихідні та святкові неробочі дні

3. Опрацювання заяви (перевірка наданої інформації із використанням веб-ресурсів відповідних органів)	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Відповідно до встановлених термінів	
4.	4.1. У разі, якщо заява подана (підписана) особою, яка не має на це повноважень або документи оформлені та подані з порушенням вимог статті 48 Закону України «Про електронні комунікації» (далі – Закон), готується та забезпечується направлення заявнику листа НКЕК про залишення його заяви без розгляду із зазначенням відповідних причин та інформації, що в разі їх усунення, заявник може повторно подати заяву про видачу ліцензії	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше 5 робочих днів з дати реєстрації заяви НКЕК
	4.2. У разі, якщо заявником дотримано вимоги Закону щодо подачі та оформлення документів, НКЕК надсилає до ДП «Український державний центр радіочастот» (далі – УДЦР) документи, подані заявником для проведення технічної експертизи з питань попередньої оцінки можливості виконання умов забезпечення електромагнітної сумісності запланованого радіообладнання	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше 5 робочих днів з дати реєстрації заяви НКЕК
5. Підготовка проекту рішення НКЕК про видачу або відмову у видачі ліцензії на користування радіочастотним спектром (далі - проект рішення), відповідно до Регламенту НКЕК, затвердженого рішенням НКЕК від 18.02.2022 № 1	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Протягом 10 робочих днів з дня отримання від УДЦР результатів технічної експертизи	
6. Правовий аналіз відповідності проекту рішення повноваженням НКЕК, встановлених законодавством процедури для його прийняття та візування директором Департаменту правового забезпечення (одним із його заступників)	заступник директора департаменту – начальник відділу правового забезпечення	Департамент правового забезпечення	Не пізніше трьох робочих днів до дати розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК	

	регуляторної діяльності Департаменту правового забезпечення		
7. Розгляд проекту рішення членом НКЕК відповідно до розподілу обов'язків між членами НКЕК	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше 3 робочих днів до дати розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
8. Розгляд на засіданні НКЕК та прийняття рішення	Колегіальне засідання НКЕК		Протягом 10 робочих днів з дати отримання від УДЦР результатів технічної експертизи
9. Оформлення рішення НКЕК	начальник відділу організаційного забезпечення Управління забезпечення діяльності	Управління забезпечення діяльності	Протягом робочого дня після розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
10. Підготовка та забезпечення направлення заявнику листа НКЕК з повідомленням про прийняте рішення (із наданням копії рішення). У разі прийняття НКЕК рішення про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром, в повідомленні зазначається розмір плати за видачу ліцензії, яку необхідно внести до Державного бюджету України. У разі прийняття НКЕК рішення про відмову у видачі ліцензії, у повідомленні зазначаються підстави, що стали причиною для прийняття такого рішення	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше 3 робочих днів з дня оформлення рішення НКЕК
11. Отримання та розгляд підтвердження від Державної казначейської служби України щодо внесення плати за видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра Управління фінансового забезпечення	Протягом 30 календарних днів з дня направлення заявнику повідомлення про прийняте НКЕК рішення щодо видачі йому ліцензії на користування радіочастотним спектром

12. Внесення запису про видачу ліцензії до реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром	уповноважена посадова особа НКЕК	Департамент радіочастотного спектра	Рішення про видачу ліцензії набирає чинності з дня внесення запису про нього до ліцензійного реєстру
13. Якщо протягом 30 календарних днів з дня направлення заявнику повідомлення про прийняття рішення щодо видачі йому ліцензії до НКЕК не надійшло підтвердження від Державної казначейської служби України щодо внесення плати за видачу ліцензії, готується проект рішення про скасування рішення НКЕК про видачу ліцензії в порядку встановленому Регламентом НКЕК, затвердженого рішенням НКЕК від 18.02.2022 № 1	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	У строки, встановлені Регламентом НКЕК, затвердженого рішенням НКЕК від 18.02.2022 № 1
14. Направлення заявнику повідомленням про прийняте НКЕК рішення щодо скасування рішення про видачу ліцензії	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше трьох робочих днів з дня оформлення рішення НКЕК щодо скасування рішення про видачу ліцензії
*Контроль за проходженням етапів опрацювання заяви про надання адміністративної послуги здійснюється за допомогою системи електронного 5 документообігу НКЕК			
Відповідно до частини другої статті 19 Закону України "Про адміністративні послуги" дії, або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом			

**Директор Департаменту
радіочастотного спектра**

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА