

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**зі зміни відомостей, зазначених у поданому Повідомленні про початок**  
**здійснення діяльності у сфері електронних комунікацій та відомостях про**  
**суб'єкта господарювання у реєстрі постачальників електронних**  
**комунікаційних мереж та послуг**

<b>1. Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)</b>	<p>Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку (далі – НКЕК); вул. Солом'янська, 3, м. Київ, 03110, понеділок - четвер: 8:00 - 17:00, п'ятниця: 8:00 - 15:45, обідня перерва з 13:00 до 13:45. Телефони (відділ документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву): (044) 202-00-22, (044) 202-00-43; ел. пошта: kabmin_doc@nkrzi.gov.ua; <a href="http://www.nkrzi.gov.ua/uk/">http://www.nkrzi.gov.ua/uk/</a>.</p> <p>Для отримання інформації про порядок надання адміністративної послуги можна звернутися за тел. (044) 202-00-30 або направивши запитання на адреси електронної пошти: <a href="mailto:dl@nkrzi.gov.ua">dl@nkrzi.gov.ua</a>.</p>
<b>2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а в разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги</b>	<p>Для зміни відомостей, зазначених у поданому Повідомленні про початок здійснення діяльності у сфері електронних комунікацій та відомостях про суб'єкта господарювання у реєстрі постачальників електронних комунікаційних мереж та послуг постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг подає до НКЕК відповідне Повідомлення про зміну відомостей, зазначених у поданому Повідомленні про початок здійснення діяльності у сфері електронних комунікацій (далі – повідомлення).</p> <p>Подання повідомлення здійснюється через електронний кабінет на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису.</p> <p>У разі неможливості використання електронної регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів;</li><li>2) поштовим відправленням;</li><li>3) нарочним (за місцем розташування відповідного структурного підрозділу НКЕК).</li></ol>
<b>3. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір</b>	<p>Надається безоплатно.</p>

---

**та порядок внесення плати  
(адміністративного збору) за  
платну адміністративну послугу**

---

**4. Строк надання адміністративної  
послуги**

Протягом п'яти робочих днів з дня отримання повідомлення.

**5. Результат надання  
адміністративної послуги**

Внесення інформації про зміну відомостей, до реєстру постачальників електронних комунікаційних мереж та послуг, що оприлюднюється на офіційному веб-сайті НКЕК.

**6. Можливі способи отримання  
відповіді (результату)**

Офіційний веб-сайт НКЕК.  
Електронна регуляторна платформа.

**7. Акти законодавства, що  
регулюють порядок та умови  
надання адміністративної послуги**

Закон України «Про електронні комунікації»;  
Закон України «Про адміністративні послуги»;  
Порядок ведення реєстру постачальників електронних комунікаційних мереж та послуг та його форми, затвердженого постановою НКЕК від 20.04.2022 № 30, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 07.05.2022 за № 502/37838 (далі – Порядок)..

---

**Директор Департаменту  
електронних комунікацій**

**Іван ХОХОТВА**