

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Координаційної Ради
Об'єднання підприємств "Український
мережевий інформаційний центр"
від "___" _____ 2014 року,
протокол № _____

Голова Координаційної Ради

_____ П.П.Яцук

"___" _____ 2014 року

Положення про Комісію з досудового вирішення доменних спорів

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Концепції впровадження та розвитку домену .УКР, схваленої рішенням Координаційної ради Об'єднання підприємств "Український мережевий інформаційний центр" (далі – Координаційна рада) від 16.08.2013 (протокол №13), Тимчасових Правил реєстрації та користування доменними іменами в домені .УКР, схвалених рішенням Координаційної ради від 23.09.2013 (протокол №15), з дотриманням положень документів ICANN (RFC#1591, ICP-1), з урахуванням рекомендацій і вимог GAC ICANN, CENTR, WIPO, а також міжнародного досвіду найкращих світових практик з питань адміністрування доменів верхнього рівня.

1.2. Це Положення визначає повноваження та порядок формування складу Комісії з досудового вирішення доменних спорів, порядок організаційно-технічного забезпечення її діяльності.

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

арбітр (арбітр) – фізична особа, резидент України, призначена Комісією;

відповідач – Реєстрант доменного імені щодо якого подано заяву;

висновок – висновок, підготовлений арбітром (арбітрами) за результатами розгляду справи відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів;

доменний спір – будь-який спір, який виникає в процесі реєстрації, адміністрування, технічного супроводу та використання доменних імен;

заява щодо досудового вирішення доменного спору (заява) – заява, подана заявником до Комісії відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів;

заявник – особа, яка подала заяву;

Реєстр рішень Комісії – електронний реєстр, розміщений на веб-сайті Комісії, що містить рішення Комісії, прийняті нею за результатами досудового вирішення доменних спорів, що набрали чинності;

сторона доменного спору (сторона) – заявник або відповідач;

Унітарне підприємство "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет" (Центр) – юридична особа, резидент України, що забезпечує діяльність Комісії;

член Комісії – фізична особа, резидент України, призначена Координаційною радою до складу Комісії.

Інші терміни вживаються у значеннях, встановлених у Законі України "Про телекомунікації", Тимчасових Правилах реєстрації та користування доменними іменами, Концепції впровадження та розвитку домену .УКР та Технічному регламенті домену .УКР.

1.4. Комісія з досудового вирішення доменних спорів (Комісія) є колегіальним органом, створеним за рішенням Координаційної ради, для досудового вирішення доменних спорів.

1.5. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Порядком розв'язання доменних спорів, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями (документами), прийнятими (затвердженими) Координаційною радою, а також цим Положенням.

2. Повноваження Комісії

2.1. Комісія забезпечує досудове вирішення доменних спорів, для чого:

- 1) організовує прийом заяв та інших документів, розглядає висновки та приймає рішення відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів;
- 2) організовує інформаційну та видавничу діяльність з питань досудового вирішення доменних спорів;
- 3) затверджує:

Регламент взаємодії між Комісією з досудового вирішення доменних спорів та Унітарним підприємством "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет" щодо досудового вирішення доменних спорів;

Положення про арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет";

- 4) організовує ведення Реєстру рішень Комісії;
- 5) вносить пропозиції, спрямовані на вдосконалення нормативно-правового та методологічного забезпечення процедури досудового вирішення доменних спорів, удосконалення діяльності Комісії, Центру;

б) здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.

3. Склад Комісії

3.1. Комісія складається з членів Комісії в кількості семи осіб за їх згодою, з числа яких призначається Голова та один його заступник.

Склад Комісії та зміни до нього затверджуються рішенням Координаційної ради.

3.2. Член Комісії повинен бути громадянином України, який:

- 1) постійно проживає в Україні;
- 2) має повну вищу освіту (зокрема, технічну та/або юридичну та/або в сфері охорони прав інтелектуальної власності);
- 3) має не менш як п'ятирічний досвід практичної роботи в органах державної влади, всеукраїнських громадських організаціях (об'єднаннях), підприємствах, установах, організаціях у сфері інформаційно-комунікаційних технологій, охорони прав інтелектуальної власності, асоціаціях операторів/провайдерів Інтернет та телекомунікацій;
- 4) повинен знати:
 - законодавство у сфері охорони прав інтелектуальної власності;
 - нормативні та публічні документи, що регулюють питання досудового вирішення доменних спорів;
 - засоби зв'язку, обчислювальну та організаційну техніку;
 - основи професійної етики;
- 5) затверджений рішенням Координаційної ради до складу Комісії.

3.3. У складі Комісії не повинно бути:

- пов'язаних осіб;
- осіб, які знаходяться у безпосередньому підпорядкуванні в трудових правовідносинах.

3.4. Член Комісії призначається Координаційною радою строком на 3 роки за поданням Голови Координаційної ради.

3.5. Повноваження члена Комісії припиняються за наступних підстав:

- за власною заявою члена Комісії;
- втрата членом Комісії громадянства України;
- виїзд члена Комісії на постійне місце проживання за межі України;
- за рішенням Координаційної ради, прийнятим на підставі розгляду мотивованого звернення;
- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього;
- обмеження судом дієздатності члена Комісії або визнання його недієздатним.

3.6. Голова Комісії:

- приймає рішення про скликання колегій Комісії та головує на їх засіданнях;
- приймає рішення про скликання пленумів Комісії та головує на їх засіданнях;
- забезпечує дотримання Комісією цього Положення, Порядку розв'язання доменних спорів тощо;
- забезпечує контроль за виконанням затверджених Комісією висновків за результатами досудового вирішення доменних спорів тощо.

3.7. Заступник Голови Комісії виконує обов'язки Голови Комісії в разі його тимчасової відсутності.

4. Організаційна форма роботи Комісії

4.1. Організаційною формою роботи Комісії є засідання Комісії. Під час засідань Комісії ведеться протокол, який підписується всіма присутніми членами Комісії.

4.2. Засідання Комісії вважається правомочним, у разі якщо на ньому присутні не менше 4 членів Комісії. Комісія приймає рішення колегіально, більшістю голосів від її загального складу.

4.3. Засідання Комісії проводиться, як правило, один раз на тиждень, але не рідше, ніж один раз на місяць. Засідання проходить у визначений Головою Комісії день. Дата проведення наступного засідання Комісії визначається Головою Комісії у визначений ним спосіб.

4.4. Рішення Комісії, які набрали чинності, є обов'язковими для всіх суб'єктів відносин з адміністрування, реєстрації і користування доменними іменами.

5. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії

5.1. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється Центром.

5.2. Комісія має бланк, форма якого затверджується рішенням Координаційної ради.

5.3. Комісія має печатку зі своїм найменуванням.

Директор ОП "Український
мережевий інформаційний центр"

Ю.В.Гончарук