

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення НКРЗІ

від _____ № _____

**Умови тендеру
на отримання ліцензії на користування радіочастотним ресурсом
України для впровадження радіотехнології „Цифровий стільниковий
радіозв’язок ІМТ-2000 (UMTS)”**

1. Загальні положення

Правовою основою проведення тендеру на отримання ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України в смугах радіочастот **1920-1935/ 2110-2125 (або 1950-1965/ 2140-2155, або 1965-1980/ 2155-2170) МГц** є Закон України „Про радіочастотний ресурс України” (далі – Закон), Порядок проведення конкурсів або тендерів на отримання ліцензій на користування радіочастотним ресурсом України, затверджений рішенням НКРЗІ від 24.09.2013 № 625 (далі – Порядок), Ліцензійні умови користування радіочастотним ресурсом України, затверджені рішенням НКРЗІ від 19.08.2005 р. № 53 (далі - Ліцензійні умови), Порядок залучення додаткових позабюджетних коштів для проведення конверсії радіочастотного ресурсу України в смугах радіочастот загального користування, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2007 р. № 933, *постанова Кабінету Міністрів України від _____ 2014 № _____* та інші нормативно-правові акти.

Предметом тендеру (лотом) – є право на отримання ліцензії на користування радіочастотним ресурсом у смугах радіочастот **1920-1935/ 2110-2125 (або 1950-1965/ 2140-2155, або 1965-1980/ 2155-2170) МГц** для впровадження радіотехнології „Цифровий стільниковий радіозв’язок ІМТ-2000 (UMTS)” (далі - ліцензія).

Кількість лотів – **1**.

Радіотехнологія відповідно до ліцензії - Цифровий стільниковий радіозв’язок ІМТ-2000 (UMTS) (далі – радіотехнологія).

Смуги радіочастот відповідно до ліцензії, МГц, лот: **1920-1935/ 2110-2125 (або 1950-1965/ 2140-2155, або 1965-1980/ 2155-2170) МГц**.

Ширина смуг радіочастот відповідно до ліцензії – **30 МГц в кожному регіоні України**.

Регіон користування радіочастотним ресурсом за ліцензією – **всі регіони України**.

Термін дії ліцензії – **15 років**.

Умови користування ліцензією: **(інформація для ініціатора конверсії про вартість та строки заходів конверсії)**.

Переможець тендеру (ініціатор конверсії) протягом двох місяців після прийняття рішення НКРЗІ про затвердження результатів тендеру погоджує з НКРЗІ технічне завдання, розроблене ініціатором та суб’єктом конверсії, в якому визначені строки і умови конверсії, та інформує НКРЗІ про укладання договору конверсії.

Переможець тендеру (ініціатор конверсії) погоджується сплатити вартість заходів конверсії _____ грн. у строки, погоджені із суб'єктом конверсії.

Претендент на отримання ліцензії на користування смугою радіочастот **1920-1935/ 2110-2125** (або **1950-1965/ 2140-2155**, або **1965-1980/ 2155-2170**) МГц має забезпечити виконання наступних умов:

- 1) Забезпечити розгортання мережі рухомого зв'язку UMTS у смузі радіочастот, зазначеній в ліцензії, розгортання мережі у всіх населених пунктах із населенням більше 10000 мешканців, та охоплення не менше 95% населення всіх районних центрів, міст обласного підпорядкування протягом (більше 6 років, визначається окремо з урахуванням конверсії ???) років.

Переможцем тендеру не може бути визнаний учасник, якій визнаний переможцем інших тендерів на отримання ліцензії на користування радіочастотним ресурсом України для впровадження радіотехнології „Цифровий стільниковий радіозв'язок ІМТ-2000 (UMTS)” в діапазоні 2ГГц.

Мінімальна вартість ліцензії – _____ грн.

Тендерна гарантія – _____ грн. Тендерна гарантія повинна бути сплачена не пізніше ніж за 3 робочі дні до дати початку тендеру, вказаної в оголошенні НКРЗІ про проведення тендеру.

Початкова ціна торгів „з голосу” – початковою ціною торгів „з голосу” буде максимальна ціна за ліцензію (лот), яка запропонована у цінових пропозиціях учасників торгів „з голосу”, поданих у тендерних пропозиціях.

Ціна ліцензії – ціна за ліцензію, запропонована в ході торгів „з голосу” переможцем тендеру.

2. Надання документів для участі у тендері

2.1. Документи, які подаються для участі у тендері

Для участі у тендері керівник суб'єкта господарювання або вповноважена ним особа особисто в зазначений в оголошенні строк подає до НКРЗІ повідомлення про намір взяти участь у тендері за встановленою формою (додаток 1 до Порядку) та інші документи тендерної пропозиції.

Тендерна пропозиція укладається в окремий конверт, запечатаний печаткою суб'єкта господарювання, підписаний керівником, та складається із:

засвідченої в установленому законодавством порядку копії рішення (наказу) органу управління суб'єкта господарювання про участь у тендері;

засвідченої в установленому законодавством порядку копії рішення (наказу) органу управління суб'єкта господарювання про призначення особи, уповноваженої брати участь у тендері;

конверта, запечатаного печаткою суб'єкта господарювання та підписаного керівником. До цього конверта суб'єкт господарювання повинен укласти цінову пропозицію в окремому запечатаному конверті та документи, які передбачені статтею 32 Закону та форми яких визначено Ліцензійними умовами.

В конверті повинні знаходитися наступні документи:

1. Заява про видачу ліцензії (за формою - додаток 1 до Ліцензійних умов);
2. План освоєння радіочастотного ресурсу України у двох примірниках (за формою – додаток 3 до Ліцензійних умов).
3. Копії установчих документів (для юридичних осіб), засвідчені нотаріально або органом, який видав оригінал документа.
4. Цінова пропозиція (у окремому непрозорому конверті).
5. Документи, що підтверджують фінансове забезпечення спроможності користування радіочастотним ресурсом:

- засвідчена в установленому порядку копія аудиторського висновку про результати фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання за попередній звітний фінансовий рік;

- засвідчена в установленому порядку копія фінансового балансу суб'єкта господарювання за попередній звітний фінансовий ;

- копія банківської гарантії, надана суб'єкту господарювання;

- засвідчена в установленому порядку копія інвестиційного договору (за наявності).

Суб'єкти господарювання, які на час подання повідомлення про участь у конкурсі здійснюють свою діяльність більше року, можуть подавати лише завірену в установленому порядку копію балансу з передбаченими законодавством додатками до нього.

7. Документ, що підтверджує кадрове забезпечення спроможності Заявника користуватися радіочастотним ресурсом України, яким є довідка про склад працівників (за спеціальностями), що виконують або плануються для виконання функцій, пов'язаних з користуванням радіочастотним ресурсом України (за формою - додаток 6 до Ліцензійних умов).

8. Документ, що підтверджує право власності або користування виробничим приміщенням, яким є:

- засвідчена копія свідоцтва про право власності на виробниче (нежитлове) приміщення або договору купівлі-продажу, дарування тощо виробничого (нежитлового) приміщення (з копією документу, про його державну реєстрацію);

або

- засвідчена в установленому порядку копія договору оренди виробничого (нежитлового) приміщення для розміщення телекомунікаційного обладнання або радіоелектронних засобів.

У випадку, коли в документах, що підтверджують право власності суб'єкта господарювання або користування ним виробничими приміщеннями вказана квартира (житлове приміщення), додатково надається рішення органу місцевого самоврядування про надання дозволу на переобладнання квартири у виробниче (нежитлове) приміщення.

Зазначені документи подаються до НКРЗІ керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою особисто у термін **до 17.00 20 року.**

2.2. Вимоги до оформлення документів, які подаються для участі у тендері

Вимоги до оформлення плану освоєння радіочастотного ресурсу України

Вимоги до плану освоєння радіочастотного ресурсу України наведені в додатку 4 до Ліцензійних умов.

Вимоги до оформлення установчих документів

У статуті суб'єкта господарювання повинен бути вказаний відповідний вид діяльності у сфері телекомунікацій, який буде здійснюватися за ліцензією.

Вимоги до оформлення цінової пропозиції

Цінова пропозиція суб'єкта господарювання оформлюється на окремому аркуші формату А4. Суб'єкт господарювання вказує ціну, яку він пропонує за ліцензією. Пропозиція повинна бути підписана керівником та скріплена печаткою підприємства.

Ціна, вказана у цій пропозиції, не може бути меншою за мінімальну вартість ліцензії, яка визначена у розділі 1 цих Умов.

Цінова пропозиція подається в окремому непрозорому конверті, опечатаному печаткою суб'єкта господарювання та підписаному керівником.

Вимоги до оформлення документів, що підтверджують право власності суб'єкта господарювання або користування ним виробничими приміщеннями

Документи, що підтверджують право власності суб'єкта господарювання або користування ним виробничими приміщеннями надаються на приміщення, які вказані у Плані освоєння радіочастотного ресурсу України (додаток 2 до Ліцензійних умов користування радіочастотним ресурсом України).

Обов'язково та достатньо надати документ на приміщення, місцезнаходження якого вказано у Плані освоєння РЧР України першим відповідно до орієнтовного терміну початку користування радіочастотним ресурсом за ліцензією.

Оригінал договору оренди виробничого приміщення, копія якого подається у комплекті тендерної пропозиції, у випадку, коли він укладений на строк, більше трьох років, має бути засвідчений нотаріально. Ця вимога не поширюється на договори оренди виробничих приміщень, укладені до 1 січня 2004 року.

Вимоги до засвідчення копій документів

Відмітка про засвідчення копії документа складається зі слів „Згідно з оригіналом„, назви посади та особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії. Засвідчуючий напис проставляється під реквізитом „підпис” та засвідчується печаткою підприємства, установи, організації. Відбиток печатки проставляється так, щоб охоплював останні кілька літер назви посади особи, яка підписала документ.

Якщо документ, копія якого подається, складається з декількох сторінок, то копії знімаються з усіх сторінок, а потім прошиваються. Напис „копія” ставиться на першій з прошитих сторінок. Кінці ниток після зшивання не відрізаються, а заклеюються невеликим аркушем паперу так, щоб їх кінці виглядали з під цього аркушу. Зверху підписується „пронумеровано і прошнуровано (кількість аркушів

цифрою та прописом) аркушів”, вказується посада особи, яка засвідчує напис, її особистий підпис, прізвище, ініціали та дата засвідчення. Прошита копія засвідчується печаткою так, щоб частина відбитка була проставлена на приклеєному аркуші паперу, а частина – на самій копії.

3. Підстави для відмови в реєстрації та розгляді документів, у визнанні заявника претендентом на участь у тендері, у визнанні претендента на участь у тендері учасником тендеру, зняття учасника з тендеру

3.1. Підставою для відмови в реєстрації та розгляді тендерною комісією тендерних пропозицій є недотримання встановлених в оголошенні НКРЗІ строків та порядку їх подання.

3.2. Підставами для відмови у визнанні заявника претендентом на участь у тендері є:

- перелік документів не відповідає переліку, визначеному Порядком та цими Умовами;
- документи не підписані, або підписані особою, яка не уповноважена діяти від імені суб'єкта господарювання;
- наданий заявником конверт не опечатаний або пошкоджений на момент його приймання.

3.3. Підставою для невизнання претендента на участь у тендері учасником тендеру є ненадходження тендерної гарантії до НКРЗІ у встановлений Порядком строк.

3.4. Учасник тендеру знімається з тендеру і не може далі брати участі у тендері у разі:

- невідповідності переліку документів у конверті з тендерною пропозицією Закону, Ліцензійним умовам та цим умовам;
- невиконання вимог щодо оформлення наданих документів;
- виявлення фактів надання суб'єктом господарювання відомостей, які не відповідають дійсності;
- меншої цінової пропозиції за лот, ніж визначено цими умовами.

4. Умови проведення торгів „з голосу”

Торги „з голосу” проводяться після розпечатування конвертів з цінovими пропозиціями учасників, оцінки тендерною комісією цінovих пропозицій, визначення серед учасників тендеру учасників торгів „з голосу” та визначення початкової ціни торгів „з голосу”.

Торги „з голосу” проводитимуться протягом робочого дня. Час і місце проведення торгів „з голосу” визначається тендерною комісією додатково. Якщо процедури торгів не будуть закінчені протягом цього робочого дня, то тендерна комісія може прийняти рішення про перенесення торгів на інший робочий день, про що учасники торгів „з голосу” будуть поінформовані окремо.

На початку торгів „з голосу” головуючий оголошує початкову ціну торгів.

Будь-хто з присутніх уповноважених осіб учасників торгів „з голосу” може запропонувати іншу ціну за ліцензію (лот) більшу ніж початкова ціна торгів.

Крок підвищення цінової пропозиції на торгах „з голосу” не може бути менший, ніж 5 відсотків від початкової ціни торгів „з голосу”.

Торги „з голосу” закінчуються, якщо учасники торгів „з голосу” припинили надавати пропозиції щодо ціни ліцензії, після того як головуючий тричі звернувся до учасників тендеру для подання цінових пропозицій. Після закінчення торгів головуючий оголошує переможця тендеру.

Торги „з голосу” не проводимуться у випадку наявності тільки одного учасника тендеру . У цьому випадку ціною ліцензії є цінова пропозиція учасника тендеру .

5. Критерії визначення переможця торгів „з голосу”

Переможцем торгів „з голосу” буде учасник торгів „з голосу”, який запропонував на торгах „з голосу” найвищу ціну за ліцензію порівняно з початковою ціною торгів.

За наявності тільки одного учасника тендеру, рішенням тендерної комісії цей учасник визнається переможцем тендеру, якщо він виконав усі вимоги цих умов.

6. Затвердження НКРЗІ результатів тендеру та порядок оплати ціни ліцензії

НКРЗІ приймає рішення про затвердження результатів тендеру протягом п’яти робочих днів від дати завершення тендеру та направляє переможцю тендеру повідомлення про прийняте рішення.

7. Умови визнання тендеру таким, що не відбувся

Тендер вважатиметься таким, що не відбувся, у разі відсутності претендентів на участь у тендері або якщо жодного учасника тендеру не визнано переможцем.

У разі відмови переможця тендеру від укладання договору конверсії протягом двох місяців після оголошення його результатів НКРЗІ визнає тендер таким, що не відбувся.

8. Умови скасування результатів тендеру

НКРЗІ приймає рішення про скасування результатів тендеру, якщо переможець тендеру відмовився сплатити або у визначений строк не сплатив ціну за ліцензію.

У цьому випадку НКРЗІ приймає рішення про продовження тендеру серед інших учасників цього тендеру або про оголошення нового тендеру за цим лотом.

9. Умови та порядок повернення тендерних гарантій

Тендерні гарантії будуть повернені усім учасникам тендеру, за винятком переможця тендеру, протягом 10 робочих днів після оформлення результатів тендеру.

Переможцю тендерна гарантія буде повернена протягом 10 робочих днів після сплати ним запропонованої ціни за відповідну смугу радіочастот (лот).

Тендерна гарантія не буде повернена у разі:

- якщо заявник відмовиться від подальшої участі у тендері після дати початку тендеру, вказаної в оголошенні НКРЗІ про проведення тендеру;
- якщо переможець тендеру відмовиться сплатити або не сплатить запропоновану ним ціну за ліцензію у строк, визначений Законом.

10. Порядок інформування суб'єктів господарювання про рішення НКРЗІ та тендерної комісії

Оголошення та рішення НКРЗІ про проведення та результати тендеру публікуються на веб-сайті НКРЗІ та в офіційному бюлетені НКРЗІ.

Протягом тендерного процесу тендерна комісія надсилає листи та повідомлення суб'єктам господарювання у наступних випадках:

- повідомлення про визнання (додаток 4 до Порядку) або відмову у визнанні його претендентом на участь у тендері (додаток 5 до Порядку) – кожному суб'єкту господарювання - заявникові протягом п'яти робочих днів від дати затвердження реєстру претендентів. У повідомленні про визнання заявника претендентом зазначається рахунок на сплату тендерної гарантії;
- повідомлення про відмову у визнанні претендента учасником тендеру (додаток 8 до Порядку) – претендентам, які не визнані учасниками тендеру, протягом трьох робочих днів з дати набрання чинності рішення тендерної комісії;
- повідомлення про відмову учаснику в подальшій участі в тендері (додаток 10 до Порядку) – протягом трьох робочих днів з дати набрання чинності рішення тендерної комісії;
- повідомлення про прийняте рішення за результатами тендеру (додаток 16 до Порядку) – надсилається (видається) учаснику протягом трьох робочих днів від дати оформлення рішення.

**Директор Департаменту
регулювання та ліцензування**

М. Сокирко